

แบบรายงานผลการศึกษา (สายสนับสนุน)

- ชื่อ..... สังกัดหน่วยงาน.....
- ศึกษา ณ มหาวิทยาลัย.....สาขาวิชา.....ระดับ.....
- ระยะเวลาศึกษาต่อที่ได้รับอนุมัติ มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
สถาบันการศึกษาที่กำหนดให้ศึกษาได้.....ปี คงเหลือระยะเวลาที่สถาบันการศึกษาที่กำหนดให้ศึกษาต่อได้.....ปี.....เดือน.....วัน
- ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาคณะ.....
ภาควิชา..... สาขา..... เบอร์โทรศัพท์
- รับทุนการศึกษา ประเภททุน..... จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติบาท
จำนวนเงินที่เบิกแล้ว..... บาท จำนวนเงินคงเหลือที่สามารถเบิกได้ บาท
- ปัจจุบันอยู่ระหว่างศึกษา ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา.....
- ขอรายงานผลการศึกษาที่ผ่านมา ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา.....เกรดเฉลี่ยสะสม (GPA)
 - ภาควิชาการ หน่วยกิตรวม.....หน่วยกิต ศึกษาแล้ว.....หน่วยกิต คงเหลือ.....หน่วยกิต
 - ภาควิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การศึกษาอิสระ (IS) (อยู่ในขั้นตอนใด)
 - สอบประมวลความรู้ / สอบวัดคุณสมบัติ
 สอบข้อเขียน ผ่าน ไม่ผ่าน อยู่ระหว่างเตรียมตัวสอบ
 สอบปากเปล่า ผ่าน ไม่ผ่าน อยู่ระหว่างเตรียมตัวสอบ
 - เสนอโครงร่างและหัวข้อ ผ่านการพิจารณา อยู่ระหว่างการพิจารณา
 - ดำเนินการวิจัย
 บทที่ 1 บทที่ 2 บทที่ 3 บทที่ 4 บทที่ 5
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 - สอบวัดความก้าวหน้า
 - สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ / ดุษฎีนิพนธ์
 - การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการ จำนวนทั้งหมด ฉบับ
 ตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการแล้ว ในฐานะข้อมูล..... จำนวน ฉบับ
 คงเหลือตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการ ฉบับ
เนื่องจาก อยู่ระหว่างรอผลการตีพิมพ์และเผยแพร่ ในฐานะข้อมูล.....จำนวน ฉบับ
 ยังไม่ดำเนินการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการ ในฐานะข้อมูล.....จำนวน..... ฉบับ
เนื่องจาก.....
 - อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้กรอกแบบรายงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการศึกษา (กรณียังไม่ได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หรือยังไม่ได้ทำวิทยานิพนธ์)

.....
.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การศึกษาอิสระ (IS) โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ (กรณีลงทะเบียนวิทยานิพนธ์)

.....
.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน.....**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ**

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการศึกษา

.....
.....

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

- หมายเหตุ**
1. บุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อทุกรายต้องรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา ตามแบบฟอร์มนี้ภายใน 30 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนในภาคต่อไป
 2. การรายงานให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาขั้นต้นเพื่อรายงานต่อมหาวิทยาลัยต่อไป
 3. ผู้ที่ไม่รายงานผลการศึกษาตามแบบรายงานนี้ ถือว่าปฏิบัติฝ่าฝืนข้อ 23 อาจได้รับพิจารณาโทษตามข้อ 25 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรมและดูงาน พ.ศ. 2549 และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
 4. โปรดกรอกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อเป็นประโยชน์ของท่าน