



ที่ ศธ 0579 .15/ว **0586**

ถึง ทุกหน่วยงานในสังกัด

พร้อมหนังสือนี้ กองบริหารงานบุคคล ขอส่งมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
เรื่อง การทำหนังสือรับรอง มาเพื่อแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

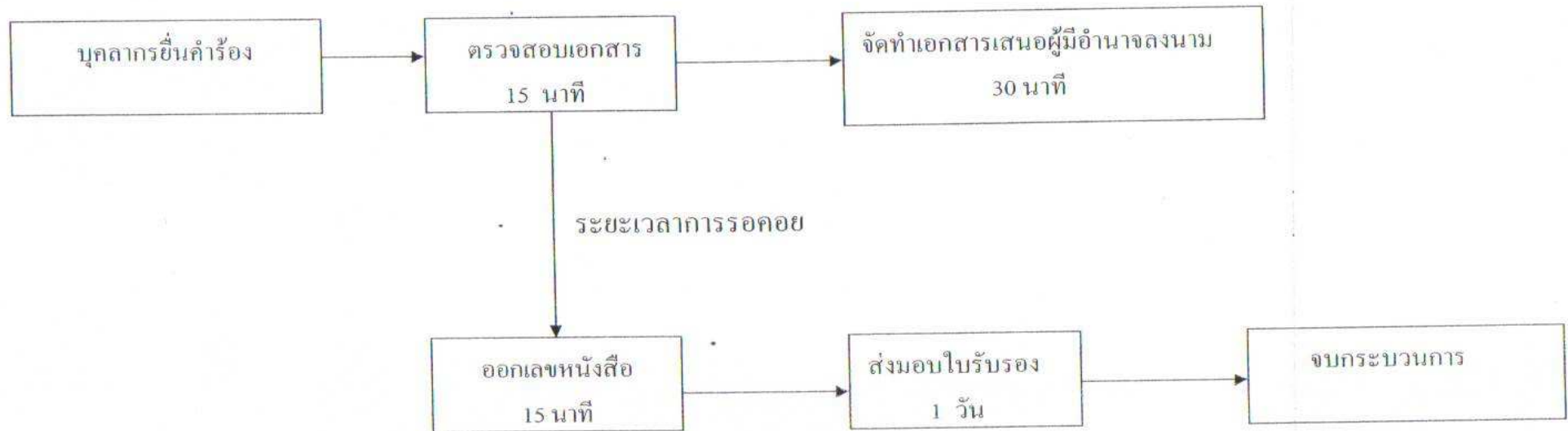


กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร. 0 2287 9600 ต่อ 2116, 2117

โทรสาร 0 2287 9687

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การทำหนังสือรับรองใหม่



สรุป: ระยะเวลาในการทำ 1 วัน 1 ชั่วโมง